

آیین نامه عضویت در کتابخانه



دانشگاه صنعتی شریف

۱- کلیه اعضاء هیات علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه صنعتی شریف با تکمیل فرم عضویت و ارائه کارت شناسایی به عضویت کتابخانه مرکزی درآیند.

۲- اعضاء هیات علمی قرار دادی دانشگاه می‌توانند با ارائه معرفی‌نامه از ریاست دانشکده مربوطه، در طول مدت قرارداد به عضویت کتابخانه درآیند.

۳- عضویت آزاد: دانش‌آموختگان دانشگاه صنعتی شریف و افراد حقیقی و حقوقی می‌توانند با دارا بودن شرایط زیر به عضویت کتابخانه درآیند:

الف - ارائه درخواست عضویت در کتابخانه توسط فرد حقیقی یا حقوقی

ب- در صورت پذیرش کتابخانه برای عضویت، ارائه معرفی‌نامه از محل کار مبنی بر تضمین خسارات احتمالی و تکمیل فرم عضویت در وبگاه کتابخانه،

ج- برای افراد حقیقی واریز مبلغ یک میلیون ریال، و برای افراد حقوقی مطابق توافق‌نامه منعقد شده بابت حق عضویت سازمانی به حساب شماره ۳۰۴۹۱۲۲۲۷ نزد بانک تجارت شعبه دانشگاه صنعتی شریف به نام دانشگاه بابت "عضویت سالانه در کتابخانه مرکزی"

د - دانش‌آموختگان دانشگاه صنعتی شریف با ارائه کارت عضویت در انجمن فارغ التحصیلان دانشگاه و واریز مبلغ دویست هزار ریال یا در صورت عدم عضویت در انجمن فارغ التحصیلان دانشگاه با واریز مبلغ سیصد هزار ریال و معرفی‌نامه از محل کار مبنی بر تضمین خسارات احتمالی (به حساب بانکی ذکر شده در بند ج)

✓ برای عضویت به وبگاه کتابخانه <http://library.sharif.ir> مراجعه فرمایید.

مدیریت کتابخانه مرکزی